選課系統-日間部

選課的步驟如下

1.請先進入健行科技大學首頁→資訊服務→學生資訊→系統登入

首百	日本 (中小学)	學術單位	行政單位	招生資訊 🄇	資訊服務
(位置:資	訊服務 > 學生資訊系統	11 加密登入			3
	C	1 D B	建行科技大	、學 🎖	
		E A	男牛系統	东谷入	
		Stud	lent Informa	tion Portal	
	hi i	制念:		57	
	2	21時 ·			
			蘇性 胆		
			内止 [开]		
		1° => `			

點選學生選課系統



(1) 選課相關規定



(2) 進入選課系統

注意:	
	因WWW環境的限制,請勿運搬按鈕動作,否則系統反應時間會更久。
	一個人請勿同時用兩台以上的電腦登入系統否則造成個人選謀資料不正確請自行負責!
	請勿在同一台電腦同時間(<mark>其中一個帳號尚未登出遺謀系統</mark>)使用兩個以上不同帳號登入遺謀系統,此不正常程序將造成系統判別異常,以致激覽器顯示錯誤遺謀結果, <mark>所有邊</mark> 課結果皆以系統記錄為準。
	本系統限制每位同學每次選擇時間為15分鐘,時間到後自動斷線。
	最後選編結果以教務處的資料庫記錄為準。
	下方網際網路時間 <mark>區供參考</mark> ,如有更新電腦時間請重新更新畫面。
	(新生第一次使用選擇請先變更電子郵件密碼,密碼請勿設定為中文或特殊符號)
	<u> 技</u> 進入選課系統 TU ************************************
	(une or \$\$**\$)

(3) 登入學生選課系統:輸入學號、密碼、驗證碼後按【登入系統】

	健行科技大學學生選課系統
	請輸入您的學號及密碼: 帳號輸入如: a881000@cyu.edu.tw 只輸 a881000 學號:
	請輸入驗証碼: BAC14 登入系統
有選課及課	程問題請洽教務處,系統問題請洽電算中心**瀏覽器請使用IE6.0以上版本 如電子郵件密碼寫身份證字號請先至電子郵件修改
	請同學尊重智慧財產權,以免觸法。

(4) 選課系統畫面

以下對選課系統畫面做說明,分做甲、乙、丙、丁四個區域做說明



A.甲區:說明學分的『上限』、『下限』以及『已選學分』

B.乙區:『已選課程』

C.丙區:『選課功能表』、『選課時間設限』

D.丁區:『課程清單』由此查詢欲選之課程資料,課程查詢可依據『查系所年級的課程』或『星期□第□節的課程』

a.【查系所年級的課程】查詢



- Ⅰ 區:選系別及年級◎點選【查系所年級的課程】
- Ⅱ 區:◎圈選【查系所年級的課程】後,以滑鼠左鍵點選「查系所年級的 課程」查詢資料
- b. 【星期□第□節的課程(不分系級)】查詢

○圈選【星期□第□節的課程(不分系級)】;在□中輸入欲查詢的星期、節幾節;以滑鼠左鍵點選【星期□第□節的課程(不分系級)】查詢資料



2.加選課程

以加選課程「廣告管理」為例

(1) 查詢到課程後,點選課程「廣告管理」



(2) 可點選『選課功能表』中的【?】查看課程相關資訊



(3) 點選『選課功能表』中的【加選】確定加選



加選成功後,『已選課程』會出現該課程



3.退選

以退選課程「廣告管理」為例

(1) 在『已選課程』 ③ 圈選欲退選的課,點選『選課功能』中的【退選】



(2) 跳出一對話框,確認是否退選,點選【確認】

Microsoft In	ntermet Explore	r	X
?	你確定要退還	難此課程?MD	0038_甲
	確定	取消	

退選成功,在『已選課程』中,「廣告管理」已退選

				選課	清 輩		
			Fish et al.				
			學分 上	限:22 下防	2 已選出	•	
			-				
討	記明:課程名	i稱後方出現	[「(專班)」	字樣之課程	寫在職專專	班之課程	,學分費寫2000。(aps1)
0	GE3ZA028).甲.2.中藥明	目保健[科]				
0	GE37B027	田2 動位引	家師創音	羊座[羊]			
)	OESEBOZI		1 같은 문입가 많은 것이 좋다.				
(GE32C079	,中,乙,感情骤	劉胡與親子	翻係[一般]			
		_				1	
-		_	=	四 (CE07(070円)	п	7	
1		MD00728	MD00718	GE32C079甲			=
2		MD00734	MD00710	GE32C079#	GE270027⊞		-
0		MD00734	MD0071甲		GE32B027中		-
-		1 PD00737	PD00/17				
5	GE3700908	GE37A0298		MD00558	1100730		-
5	GE3ZC080甲	GE3ZA028甲 GE3ZA028甲	_	MD0055甲 MD0055甲	IT0073甲 IT0073甲		-
5	GE3ZC080甲 GE3ZC080甲	GE3ZA028甲 GE3ZA028甲 GE3ZC084甲		MD0055甲 MD0055甲 MD0055甲	IT0073甲 IT0073甲		-
5678	GE3ZC080甲 GE3ZC080甲	GE3ZA028甲 GE3ZA028甲 GE3ZC084甲 GE3ZC084甲		MD0055甲 MD0055甲 MD0055甲	IT0073甲 IT0073甲		-
56789	GE3ZC080甲 GE3ZC080甲	GE3ZA028甲 GE3ZA028甲 GE3ZC084甲 GE3ZC084甲		MD0055甲 MD0055甲 MD0055甲	IT0073甲 IT0073甲		-
567891	GE3ZC080甲 GE3ZC080甲	GE3ZA028甲 GE3ZA028甲 GE3ZC084甲 GE3ZC084甲		MD0055甲 MD0055甲 MD0055甲	IT0073甲 IT0073甲		
5 6 7 8 9 1(GE32C080甲 GE32C080甲 GE32C080甲	GE3ZA028甲 GE3ZA028甲 GE3ZC084甲 GE3ZC084甲		MD0055甲 MD0055甲 MD0055甲	IT0073甲 IT0073甲		
5 6 7 8 9 10 11	GE3ZC080甲 GE3ZC080甲 GE3ZC080甲 1 1 2	GE3ZA028甲 GE3ZA028甲 GE3ZC084甲 GE3ZC084甲		MD0055甲 MD0055甲 MD0055甲	IT0073甲 IT0073甲		

確認加退選是否成功,點選『選課功能表』中的【重整】,即更新『已選課程』

4.錯誤對話框

(1) 選課衝堂

(2) 超選

Microsoft Internet Explorer	Microsoft Internet Explorer
此課程和己選的課程衝堂!!	你所選修的學分己超過學分上限!!
[[]]] 確定	[]

5.完成選課

點選『選課功能表』中的【結束】,在確認對話框中點選【確定】



即完成選課

課號	班別	學分	課名	授課教帥	
GE3ZA028	甲	2	中藥與保健[科]	許菽芳	
GE3ZB027	甲	2	數位內容與創意美學[美]	陳建山	
GE3ZC079	甲	2	感情婚姻與親子關係[一般]	邵仕剛	
GE3ZC080	甲	2	當代電影與文化研究[一般]	張維元	
GE3ZC084	甲	2	族群與文化研究[一般]	傅雋	
MD0071	甲	3	銷售人員管理	龐寶璽	
總學分		13			
您所選修的 請記得再次	課程! :進入:	學分婁 巽課系	如13)低於應修學分下限(2) 〔統加選課程!!		